





GlobalMed – generowanie pliku licencji

1. Konfigurację programu GlobalMed należy rozpocząć od uruchomienia aplikacji jako administrator.



a. Podczas pierwszego uruchomienia programu pojawią się okna, w których należy wprowadzić numer klienta oraz numer NIP. Jeśli nie posiadają Państwo jeszcze licencji, należy pominąć te kroki, klikając dwukrotnie przycisk **OK** i przejść dalej.

lumer klienta	
Proszę o podanie numeru klienta. Numer klienta znajduje się na fakturze PRO FORMA.	
	OK Cancel
Surton do	sastional s NE7
Numer klienta	x
Proszę o podanie numeru NIP.	
	OK Cancel

b. Program jest w wersji demonstracyjnej przy pierwszym uruchomieniu.

Aby móc wygenerować plik rejestracyjny, należy wprowadzić dane świadczeniodawcy. W tym celu należy przejść do zakładki **Administrator -> Dane świadczeniodawcy**, a następnie uzupełnić wszystkie wymagane dane oznaczone na żółto.

Po wprowadzeniu danych należy je zapisać, a następnie zrestartować aplikację, uruchamiając ją ponownie jako administrator.

Dane podstawo	we:			
Kod:	0	Nadawany przez NFZ		
Nazwa:				
NTD-		PECON:		
Manha hanhausa				1
Konto Dankowe.				
Kod kontrahenti	a (FK) - nadawan	y przez NFZ:		
Oddział NFZ:	BRAK DANYCH	1		
Adres siedziby:				
Lifear				
UKd.				
Kod poczt.:		Miejscowosc:		
Telefon:				
dres do koresp	ondencji:		Przepisz z	adresu siedziby
Hira				
Kad ment i		Malagaught		
KOU POCZU:	-	mejscowosc.		
Telefon:	<u> </u>			
)ane kontaktov	ve - na potrzeb	<u>y komunikacji (SMS, E-mail):</u>		
Tel. komórkowy	:			
E-mail:				
h-mar				







c. W zakładce **Administrator -> Dane świadczeniodawcy** należy zarejestrować kod świadczeniodawcy.

		E-mail:				
		Świadczeniodawa	ca niezarejestrowany ->	<u>R</u> ejestruj - wprowadź kod	√ <u>O</u> K	X <u>A</u> nuluj
			E	<u>ح</u>	Ē,	
15 .		http://www.n	orcom.pl/ norc	om@norcom.pl	61 3068000	
lejestracja św	iadczeniodaw	cy	×			
Podaj kod św	viadczeniodaw	<u>vcy - nadawany przez OW</u>	NFZ			
Kod:	121/020000					
Oddział NFZ:	12 - ŚLĄSKI	~				
Lista oddziałd	ów NFZ					
01 - Dolnoś 02 - Kujaws 03 - Lubelsł 04 - Lubusk 05 - Łódzki 06 - Małopo 07 - Mazow 08 - Opolski	iląski sko - Pomorski ki i jolski iecki i	09 - Podkarj 10 - Podlask 11 - Pomors 12 - Šląski 13 - Šviętok 14 - Warmi 15 - Wielkop 16 - Zachod	backi k Izyski sko - Mazurski olski niopomorski			
Zasady budo	owy kodu świa	adczeniodawcy				
Przykłady ko • 120/500029	dów:					
• 123/500024	1					
		✓ OK	X Anului			

WAŻNE: Kody świadczeniodawcy różnią się w zależności od oddziału NFZ. Przed zatwierdzeniem należy upewnić się, że kod został wprowadzony w odpowiednim formacie. Kod świadczeniodawcy można zweryfikować na portalu NFZ.

8	Moja struktu	ra organizacyjna
	zgromadzonymi	ę z podstawowymi informacjami na Twoj w systemie NFZ
	Moje podsta	wowe dane
	Moie nelne d	ane (Portal Potenciału)
	p noje penie e	
	P rioje penie e	
Dane	ogólne	
Dane Kod śv	ogólne viadczeniodawcy:	121/









2. Po zarejestrowaniu świadczeniodawcy należy wygenerować plik rejestracyjny. Aby to zrobić, należy przejść do zakładki **Administrator -> Generuj plik rejestracyjny**.

Administrator	Rozliczenia NFZ	Anali		
Dane świade	zeniodawcy			
Generuj plik	rejestracyjny			
vvczytaj plik	licencji			
Pobierz plik l	icenc <mark>j</mark> i			
Wyrejestruj świadczeniodawcę				
Lista świadczeniodawców				
Rejestracja o	bcych oddziałów NFZ			
Lista użytkow	vników			
Zmień hasło				
Przeloguj	Przeloguj Zmień hasło użytkownika eZWM			
Zmień hasło				
Komunikaty				
Zakończ prac	ę			

3. Zapisany plik licencyjny należy przesłać wraz z formularzem zamówienia na adres: **global@globalmed.pl**.

