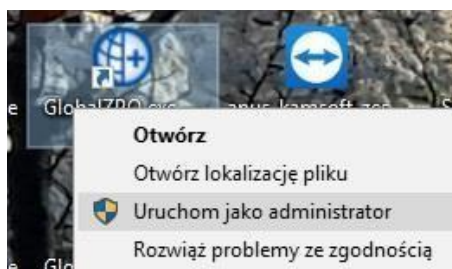
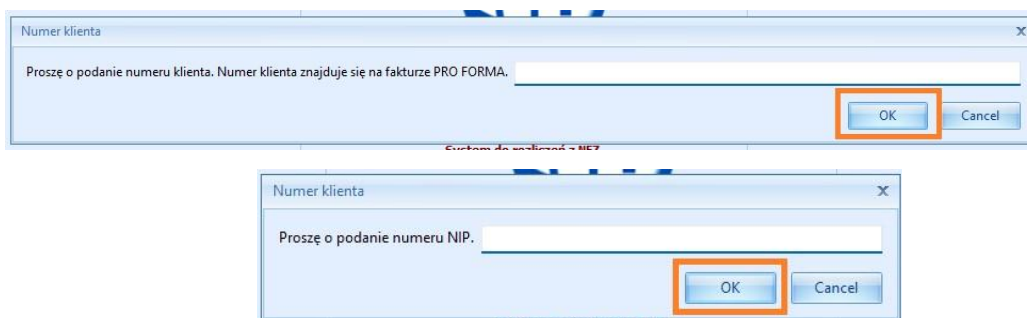


GlobalMed – generowanie pliku licencji

1. Konfigurację programu GlobalMed należy rozpocząć od uruchomienia aplikacji jako administrator.



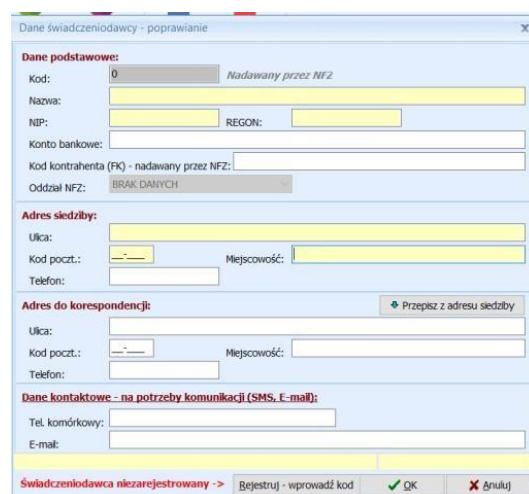
- a. Podczas pierwszego uruchomienia programu pojawią się okna, w których należy wprowadzić numer klienta oraz numer NIP. Jeśli nie posiadają Państwo jeszcze licencji, należy pominąć te kroki, klikając dwukrotnie przycisk **OK** i przejść dalej.



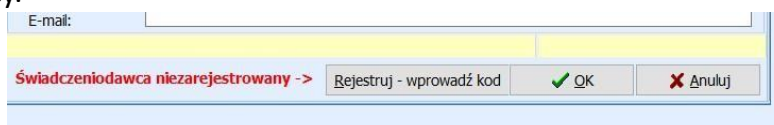
- b. Program jest w wersji demonstracyjnej przy pierwszym uruchomieniu.

Aby móc wygenerować plik rejestracyjny, należy wprowadzić dane świadczeniodawcy. W tym celu należy przejść do zakładki **Administrator -> Dane świadczeniodawcy**, a następnie uzupełnić wszystkie wymagane dane oznaczone na żółto.

Po wprowadzeniu danych należy je zapisać, a następnie zrestartować aplikację, uruchamiając ją ponownie jako administrator.



- c. W zakładce **Administrator** -> **Dane świadczeniodawcy** należy zarejestrować kod świadczeniodawcy.



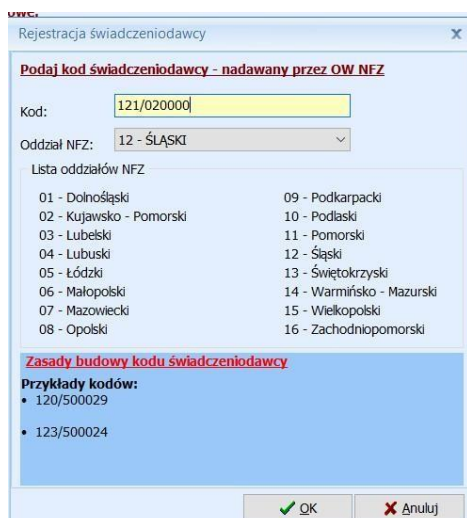

<http://www.norcom.pl/>



norcom@norcom.pl



61 3068000



Podaj kod świadczeniodawcy - nadawany przez OW NFZ

Kod: 121/020000

Oddział NFZ: 12 - ŚLĄSKI

Lista oddziałów NFZ

01 - Dolnośląski	09 - Podkarpacki
02 - Kujawsko - Pomorski	10 - Podlaski
03 - Lubelski	11 - Pomorski
04 - Lubuski	12 - Śląski
05 - Łódzki	13 - Świętokrzyski
06 - Małopolski	14 - Warmińsko - Mazurski
07 - Mazowiecki	15 - Wielkopolski
08 - Opolski	16 - Zachodniopomorski

Zasady budowy kodu świadczeniodawcy

Przykłady kodów:

- 120/500029
- 123/500024

WAŻNE: Kody świadczeniodawcy różnią się w zależności od oddziału NFZ. Przed zatwierdzeniem należy upewnić się, że kod został wprowadzony w odpowiednim formacie. Kod świadczeniodawcy można zweryfikować na portalu NFZ.



Moja struktura organizacyjna

Tu zapoznasz się z podstawowymi informacjami na Twój temat zgromadzonymi w systemie NFZ

► **Moje podstawowe dane**

► **Moje pełne dane (Portal Potencjału)**

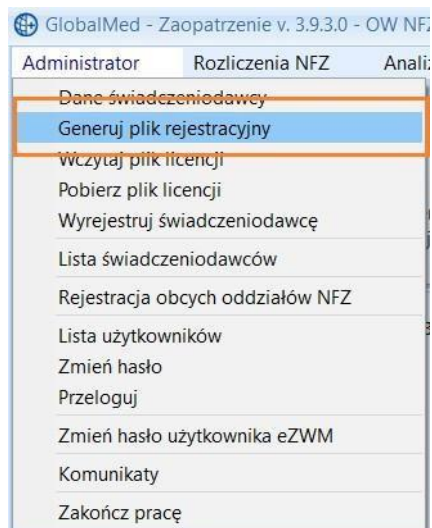
Dane ogólne

Kod świadczeniodawcy:

121/

Nazwa świadczeniodawcy:

2. Po zarejestrowaniu świadczeniodawcy należy wygenerować plik rejestracyjny. Aby to zrobić, należy przejść do zakładki **Administrator** -> **Generuj plik rejestracyjny**.



3. Zapisany plik licencyjny należy przesać wraz z formularzem zamówienia na adres: **global@globalmed.pl**.